Ano Letivo: *2021/2022* **Ano de Escolaridade: 3º** ***Tempos Letivos (50 min.): 87 (14 já lecionados no ano letivo anterior)***	**DEPARTAMENTO DE Línguas** **SECÇÃO DE Inglês** **Disciplina: Inglês**	**Curso TAS/TGPSI** *Portaria n.º 1.041/2010 de 7 de outubro; 916/2005, de 26 de setembro* **Ciclo de Formação 2019 - 2022**

Racional da disciplina: As Aprendizagens Essenciais (AE) de Inglês dos Cursos Profissionais têm em conta a análise dos documentos curriculares em vigor para a disciplina, nomeadamente o Programa e o "Quadro Europeu Comum de Referência para as Línguas" – QECR (Conselho da Europa, 2001), documentos de referência para a docência da disciplina, bem como as orientações definidas no Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória (PA).
Os módulos a seguir apresentados orientam-se para o desenvolvimento de competências gerais, bem como de competências específicas desenvolvidas pelo aluno quando se envolve em interações comunicativas que impliquem o uso da língua. No entanto, o docente recorre à adequação e diferenciação das estratégias, sempre que a funcionalidade dos alunos o justifique.
Em relação ao Inglês, nos diferentes módulos, o aluno deve ser capaz de:
Módulos 7, 8 e 9 (B1.2) - compreender as ideias principais, em textos relacionados com o mundo do trabalho e a comunicação no mundo profissional, incluindo discussões e debates efetuados com um certo grau de espontaneidade e de à-vontade; produzir um discurso coeso e coerente sobre os temas em referência, bem como expor razões e justificações para expressar pontos de vista e elaborar um projeto (adaptado de QECR, Escala Global, Nível B1, Utilizador Independente; Conselho da Europa, 2001).

DOMÍNIOS/TEMAS das **AE**	**CONHECIMENTOS, CAPACIDADES E ATITUDES** das **AE** e dos ***Perfis Profissionais*** (estes em EFP)	**DINÂMICAS PEDAGÓGICAS**, COM VISTA À OPERACIONALIZAÇÃO do ***Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória***, das ***Aprendizagens Essenciais*** das disciplinas, da ***Estratégia Nacional de Educação para a Cidadania*** e dos ***Perfis Profissionais*** (estes em EFP) - (vd. ***PAE 21|23 ESHM***)	ÁREAS DE COMPETÊNCIAS DO **PASEO** A TRABALHAR (RETIRAR AS QUE NÃO SÃO EXPLÍCITAMENTE TRABALHADAS NA DISCIPLINA)
• Módulo 7: Living in the Age of Consumerism **COMPETÊNCIA COMUNICATIVA**	**Compreensão oral** Reconhecer caraterísticas de diferentes tipos de texto. Inferir o sentido de mensagens específicas no texto oral. Identificar hábitos de consumo e direitos dos consumidores. Reconhecer estratégias utilizadas no discurso publicitário e técnicas de marketing, em textos auditivos, integrando a sua	PAE 2021|2023: • POR UM CIDADÃO ORIENTADO POR VALORES (ARTICULAÇÃO DA EQUIPA PEDAGÓGICA EM TORNO DA ÁREA DE CIDADANIA E DESENVOLVIMENTO) • OFICINA DE LEITURA EM LÍNGUA ESTRANGEIRA • WRITERS' CORNER Audição/visionamento de documentos autênticos ou pedagogicamente adaptados, para: • reconhecimento de diferentes tipos de texto e suas caraterísticas; • antecipação e formulação de hipóteses; • seleção, organização de informação e uso progressivamente consistente de conhecimentos; • realização de tarefas de memorização, verificação e consolidação associadas à compreensão e ao uso do saber; • reconhecimento de diferentes padrões de entoação, pronúncia, acentuação; • auto e heteroavaliação do desempenho.	Linguagens e Textos Informação e Comunicação Raciocínio e resolução de problemas Pensamento crítico e pensamento criativo Relacionamento interpessoal Desenvolvimento pessoal e autonomia Bem-estar, saúde e ambiente Sensibilidade estética e artística Saber científico, técnico e tecnológico Consciência e domínio do corpo

DOMÍNIOS/TEMAS das **AE**	**CONHECIMENTOS, CAPACIDADES E ATITUDES** das **AE** e dos ***Perfis Profissionais*** (estes em EFP)	**DINÂMICAS PEDAGÓGICAS**, COM VISTA À OPERACIONALIZAÇÃO do ***Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória***, das ***Aprendizagens Essenciais*** das disciplinas, da ***Estratégia Nacional de Educação para a Cidadania*** e dos ***Perfis Profissionais*** (estes em EFP) - (vd. ***PAE 21|23 ESHM***)	ÁREAS DE COMPETÊNCIAS DO **PASEO** A TRABALHAR (RETIRAR AS QUE NÃO SÃO EXPLÍCITAMENTE TRABALHADAS NA DISCIPLINA)
	experiência e conhecimentos adquiridos noutras disciplinas ou UFCD. **Compreensão escrita** Selecionar informação pertinente em textos descritivos, narrativos, explicativos e argumentativos, identificando vocabulário sobre temas relacionados com os jovens e o consumo. Descodificar palavras-chave, ideias presentes no texto, marcas do texto escrito que introduzem mudança de estratégia discursiva, de assunto e de argumentação. Reconhecer caraterísticas de diferentes tipos de texto. Interpretar informação explícita e implícita, pontos de vista e intenções do(a) autor(a). **Interação oral** Interagir, pedindo clarificação, recorrendo à reformulação do enunciado para o tornar mais compreensível. Interagir com eficácia, participando em discussões, no âmbito de hábitos de consumo, publicidade e marketing e defesa do consumidor. **Interação escrita** Redigir textos, de modo estruturado, atendendo à sua função e destinatário, integrando a sua experiência e mobilizando conhecimentos adquiridos noutras disciplinas ou UFCD. **Produção oral**	Compreensão escrita Leitura de documentos autênticos ou pedagogicamente adaptados, para: • identificação e descodificação de palavras-chave; • reconhecimento de diferentes tipos de texto e suas caraterísticas; • formulação, confirmação e/ou reformulação de hipóteses perante uma situação; • identificação de informação paratextual, contextual e intertextual; • seleção e organização de informação; • análise de textos em suportes variados com diferentes pontos de vista, concebendo e sustentando um ponto de vista próprio; • identificação de pontos fortes e áreas de melhoria. Interação oral Participação em discussões sobre hábitos de consumo, publicidade e marketing e defesa do consumidor. Participação em simulações de entrevistas e sondagens. Adequação do discurso ao interlocutor. Reconhecimento de diferentes padrões de entoação, pronúncia, acentuação. Reformulação do trabalho individual a partir do feedback do professor e dos pares. Interação escrita Elaboração de textos adequados às tarefas propostas (e-mail, carta formal/informal, texto de opinião, entre outros), utilizando uma linguagem e um registo apropriados. Adoção de estratégias de reformulação do trabalho individual ou de grupo, a partir do feedback do professor e dos pares. Auto e heteroavaliação. Produção oral	

DOMÍNIOS/TEMAS das **AE**	**CONHECIMENTOS, CAPACIDADES E ATITUDES** das **AE** e dos ***Perfis Profissionais*** (estes em EFP)	**DINÂMICAS PEDAGÓGICAS**, COM VISTA À OPERACIONALIZAÇÃO do ***Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória***, das ***Aprendizagens Essenciais*** das disciplinas, da ***Estratégia Nacional de Educação para a Cidadania*** e dos ***Perfis Profissionais*** (estes em EFP) - (vd. ***PAE 21|23 ESHM***)	ÁREAS DE COMPETÊNCIAS DO **PASEO** A TRABALHAR (RETIRAR AS QUE NÃO SÃO EXPLÍCITAMENTE TRABALHADAS NA DISCIPLINA)
	Exprimir-se, de forma clara, sobre as áreas temáticas apresentadas. Produzir, de forma articulada, enunciados para expor informações, usando elementos de coesão. Descrever, narrar e expressar pontos de vista. Produção escrita Planificar e elaborar uma atividade de escrita, de acordo com as convenções textuais e sociolinguísticas, dentro das áreas temáticas apresentadas, integrando a sua experiência e mobilizando conhecimentos adquiridos noutras disciplinas ou UFCD (100-120 palavras). Caraterizar hábitos de consumo (aplicação de questionários e tratamento de dados). Reconhecer marcas do texto publicitário (cartaz, folheto, anúncio).	Identificação de informações específicas em diversos suportes. Problematização de situações com propostas de soluções. Apresentação de trabalhos disciplinares e/ou interdisciplinares. Reformulação do trabalho individual ou de grupo, a partir do feedback do professor e dos pares. Auto e heteroavaliação. Produção escrita Realização de tarefas de pesquisa, seleção e organização de informação com recurso a fontes diversas. Planificação da atividade de escrita de acordo com o tipo e função do texto e do destinatário. Elaboração de textos claros e coesos (cartaz, folheto, carta/e-mail de reclamação, entre outros). Identificação e invocação de direitos do consumidor (carta, e-mail). Reformulação do trabalho individual ou de grupo, a partir do feedback do professor e dos pares.	
COMPETÊNCIA INTERCULTURAL	Desenvolver a consciência do seu universo sociocultural e como este se relaciona com os universos culturais dos outros, relativizando o seu ponto de vista e sistema de valores culturais, demonstrando capacidade de questionar atitudes estereotipadas perante outras sociedades e culturas. Desenvolver atitudes e valores cívicos e éticos favoráveis à compreensão e convivência intercultural.	Análise de textos com diferentes pontos de vista e confronto de argumentos para encontrar semelhanças, diferenças e consistência interna em universos socioculturais distintos. Organização de debates com sustentação de afirmações, opiniões ou análise de factos ou dados (a importância das marcas, os hábitos de consumo, os direitos e deveres do consumidor, a publicidade enganosa), demonstrando respeito por diferenças de opinião.	

DOMÍNIOS/TEMAS das **AE**	**CONHECIMENTOS, CAPACIDADES E ATITUDES** das **AE** e dos ***Perfis Profissionais*** (estes em EFP)	**DINÂMICAS PEDAGÓGICAS**, COM VISTA À OPERACIONALIZAÇÃO do ***Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória***, das ***Aprendizagens Essenciais*** das disciplinas, da ***Estratégia Nacional de Educação para a Cidadania*** e dos ***Perfis Profissionais*** (estes em EFP) - (vd. ***PAE 21|23 ESHM***)	ÁREAS DE COMPETÊNCIAS DO **PASEO** A TRABALHAR (RETIRAR AS QUE NÃO SÃO EXPLÍCITAMENTE TRABALHADAS NA DISCIPLINA)
COMPETÊNCIA ESTRATÉGICA	Pesquisar, selecionar e organizar informação sobre os jovens e o consumo, utilizando fontes e suportes tecnológicos diversos. Mobilizar e desenvolver estratégias autónomas e colaborativas, adaptando-as de modo flexível às exigências das atividades propostas. Relacionar o que ouve, lê e produz com o seu conhecimento e vivência pessoais, avaliando criticamente as fontes de informação. Comunicar online a uma escala local, nacional e internacional. Manifestar uma atitude proativa perante o processo de aprendizagem. Gerir adequadamente o tempo e mobilizar estratégias de superação de dificuldades na realização das tarefas. Desenvolver a literacia em língua inglesa, adaptando o discurso ao registo do interlocutor através do uso adequado de vocabulário, de expressões idiomáticas correntes, de estruturas frásicas diversas e através da leitura de textos de tipologia diversa e em diferentes suportes.	Pesquisa com base em critérios com autonomia progressiva. Realização de tarefas de planificação, revisão, monitorização e síntese. Uso de informação paratextual, contextual e intertextual na construção de sentido. Utilização de elementos de coesão nos textos produzidos. Participação em projetos disciplinares e interdisciplinares. Empreendimento de ações de entreajuda nas tarefas de aprendizagem e/ou na sua organização. Reformulação do trabalho, individualmente ou em grupo, a partir do feedback do professor. Realização de práticas de auto e heteroavaliação (elaboração de portefólios, de diários de aprendizagem, preenchimento de grelhas criteriais, entre outros). Leitura de textos informativos e de opinião, bem como um conto adaptado, graded reader.	

DOMÍNIOS/TEMAS das **AE**	**CONHECIMENTOS, CAPACIDADES E ATITUDES** das **AE** e dos ***Perfis Profissionais*** (estes em EFP)	**DINÂMICAS PEDAGÓGICAS**, COM VISTA À OPERACIONALIZAÇÃO do ***Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória***, das ***Aprendizagens Essenciais*** das disciplinas, da ***Estratégia Nacional de Educação para a Cidadania*** e dos ***Perfis Profissionais*** (estes em EFP) - (vd. ***PAE 21|23 ESHM***)	ÁREAS DE COMPETÊNCIAS DO **PASEO** A TRABALHAR (RETIRAR AS QUE NÃO SÃO EXPLÍCITAMENTE TRABALHADAS NA DISCIPLINA)
• **Módulo 8: Working out Your Future** COMPETÊNCIA COMUNICATIVA	**Compreensão oral** Reconhecer caraterísticas de diferentes tipos de texto. Inferir o sentido de mensagens e reconhecer léxico específico do mundo do trabalho no texto oral. **Compreensão escrita** Ler e inferir o sentido de textos variados. Identificar vocabulário sobre temas relacionadas com a problemática do mundo do trabalho. Descodificar ideias presentes no texto, marcas do texto escrito que introduzem mudança de estratégia discursiva, de assunto e de argumentação. **Interação oral** Interagir com eficácia, apresentando pessoas, locais, exprimido opiniões, descrevendo situações, participando em discussões, defendendo pontos de vista, pedindo clarificação e/ou repetição,	Compreensão oral Audição/visionamento de documentos autênticos ou pedagogicamente adaptados, para: • reconhecimento de diferentes tipos de texto e suas caraterísticas; • antecipação e formulação de hipóteses (sobre uma entrevista, um relato pessoal, um filme, entre outros); • seleção, organização de informação e uso progressivamente consistente de conhecimentos; • realização de tarefas de memorização, verificação e consolidação associadas à compreensão e ao uso do saber; • reconhecimento de diferentes padrões de entoação, pronúncia, acentuação; • auto e heteroavaliação do desempenho. Compreensão escrita Leitura de documentos autênticos ou pedagogicamente adaptados, para: • identificação e descodificação de palavras-chave; • identificação de informação paratextual, contextual e intertextual; • seleção e organização de informação; • formulação, confirmação e/ou reformulação de hipóteses perante uma situação; • reconhecimento de diferentes tipos de texto e suas caraterísticas; • análise de textos em suportes variados com diferentes pontos de vista, concebendo e sustentando um ponto de vista próprio; • identificação de pontos fortes e áreas de melhoria. Interação oral Participação em simulações de entrevistas e fóruns sobre ritmos, locais e condições de trabalho, diversidade de percursos e escolha de atividades profissionais, entre outros. Adequação do discurso ao interlocutor. Reconhecimento de diferentes padrões de entoação, pronúncia, acentuação. Reformulação do trabalho individual a partir do feedback do	

DOMÍNIOS/TEMAS das **AE**	**CONHECIMENTOS, CAPACIDADES E ATITUDES** das **AE** e dos ***Perfis Profissionais*** (estes em EFP)	**DINÂMICAS PEDAGÓGICAS**, COM VISTA À OPERACIONALIZAÇÃO do ***Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória***, das ***Aprendizagens Essenciais*** das disciplinas, da ***Estratégia Nacional de Educação para a Cidadania*** e dos ***Perfis Profissionais*** (estes em EFP) - (vd. ***PAE 21|23 ESHM***)	ÁREAS DE COMPETÊNCIAS DO **PASEO** A TRABALHAR (RETIRAR AS QUE NÃO SÃO EXPLÍCITAMENTE TRABALHADAS NA DISCIPLINA)
	Usar formas alternativas de expressão e compreensão, recorrendo à reformulação do enunciado para o tornar mais compreensível. **Interação escrita** Reconhecer mensagens em e-mail, cartas e/ou LinkedIn e responder, de modo estruturado, atendendo à sua função e destinatário, integrando a sua experiência e mobilizando conhecimentos adquiridos noutras disciplinas ou UFCD. **Produção oral** Exprimir-se de forma articulada para expor informações, usando elementos de coesão. Descrever, narrar e expressar pontos de vista. Relacionar informação de várias fontes, sintetizando-a de modo claro e coerente. **Produção escrita** Planificar e desenvolver uma atividade de escrita, de acordo com as convenções textuais e sociolinguísticas, dentro das áreas temáticas apresentadas, (CV, e-mail de candidatura, resposta a um anúncio no LinkedIn, entre outros) sobre as expectativas profissionais, integrando a sua experiência e mobilizando conhecimentos adquiridos (120-150 palavras).	professor e dos pares. Interação escrita Elaboração de textos adequados às tarefas propostas (resposta a um anúncio de emprego por e-mail, carta e/ou mensagem, entre outros), utilizando uma linguagem e um registo apropriados. Reformulação do trabalho individual ou de grupo, a partir do feedback do professor e dos pares. Auto e heteroavaliação. Produção oral Identificação de informação específica em diversos suportes. Análise de textos com diferentes pontos de vista e confronto de argumentos para encontrar semelhanças, diferenças e consistência interna. Problematização de situações com propostas de soluções. Apresentação de trabalhos disciplinares ou/e interdisciplinares. Reformulação do trabalho individual ou de grupo, a partir do feedback do professor e dos pares. Auto e heteroavaliação. Produção escrita Realização de tarefas de pesquisa, seleção e organização de informação com recurso a fontes diversas. Planificação da atividade de escrita de acordo com o tipo e função do texto e do destinatário. Redação de textos coerentes e coesos (e-mail de candidatura, elaboração de resposta a um anúncio no LinkedIn, entre outros). Identificação de pontos fortes e áreas de melhoria. Reformulação do trabalho individual ou de grupo, a partir do feedback do professor e dos pares.	

DOMÍNIOS/TEMAS das **AE**	**CONHECIMENTOS, CAPACIDADES E ATITUDES** das **AE** e dos ***Perfis Profissionais*** (estes em EFP)	**DINÂMICAS PEDAGÓGICAS**, COM VISTA À OPERACIONALIZAÇÃO do ***Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória***, das ***Aprendizagens Essenciais*** das disciplinas, da ***Estratégia Nacional de Educação para a Cidadania*** e dos ***Perfis Profissionais*** (estes em EFP) - (vd. ***PAE 21|23 ESHM***)	ÁREAS DE COMPETÊNCIAS DO **PASEO** A TRABALHAR (RETIRAR AS QUE NÃO SÃO EXPLÍCITAMENTE TRABALHADAS NA DISCIPLINA)
COMPETÊNCIA INTERCULTURAL	Demonstrar capacidades de comunicação intercultural e abertura perante novas experiências e ideias, face a outras sociedades e culturas. Manifestar interesse em conhecer as mesmas e sobre elas realizar aprendizagens. Relacionar a sua cultura de origem com outras culturas, relativizando o seu ponto de vista e sistema de valores culturais. Demonstrar capacidade de questionar atitudes estereotipadas perante outros povos, sociedades e culturas. Desenvolver atitudes e valores cívicos e éticos favoráveis à compreensão e convivência intercultural.	Análise de textos com diferentes pontos de vista e confronto de argumentos para encontrar semelhanças, diferenças e consistência interna em universos socioculturais distintos. Organização de discussões, numa perspetiva disciplinar e interdisciplinar, com sustentação de afirmações, opiniões ou análise de factos ou dados (diversidade de percursos – gap year, time-off, voluntariado, prosseguimento de estudos, entre outros).).	
COMPETÊNCIA ESTRATÉGICA	Pesquisar, selecionar e organizar informação sobre o mundo do trabalho, utilizando fontes e suportes tecnológicos diversos. Mobilizar e desenvolver estratégias autónomas e colaborativas, adaptando-as de modo flexível às exigências das atividades propostas. Relacionar o que ouve, lê e produz com o seu conhecimento e vivência pessoais, avaliando criticamente as fontes de informação. Comunicar online a uma escala local, nacional e internacional. Manifestar uma atitude proativa perante o processo de aprendizagem. Gerir adequadamente o tempo e mobilizar estratégias de superação de dificuldades na realização das tarefas. Desenvolver a literacia em língua inglesa, adaptando o discurso	Pesquisa com base em critérios, com autonomia progressiva. Realização de tarefas de planificação, revisão, monitorização e síntese. Uso de informação paratextual, contextual e intertextual na construção de sentido. Utilização de elementos de coesão nos textos produzidos. Elaboração de relatórios de visitas de estudo, segundo critérios e objetivos. Participação em projetos disciplinares e interdisciplinares Contratualização de tarefas. Empreendimento de ações de entreajuda nas tarefas de aprendizagem e/ou na sua organização. Reformulação do trabalho, individualmente ou em grupo, a partir do feedback do professor e dos pares. Identificação dos pontos fracos e áreas de melhoria. Leitura de textos informativos e de opinião, bem como um conto adaptado, graded reader.	

DOMÍNIOS/TEMAS das **AE**	**CONHECIMENTOS, CAPACIDADES E ATITUDES** das **AE** e dos ***Perfis Profissionais*** (estes em EFP)	**DINÂMICAS PEDAGÓGICAS**, COM VISTA À OPERACIONALIZAÇÃO do ***Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória***, das ***Aprendizagens Essenciais*** das disciplinas, da ***Estratégia Nacional de Educação para a Cidadania*** e dos ***Perfis Profissionais*** (estes em EFP) - (vd. ***PAE 21|23 ESHM***)	ÁREAS DE COMPETÊNCIAS DO **PASEO** A TRABALHAR (RETIRAR AS QUE NÃO SÃO EXPLÍCITAMENTE TRABALHADAS NA DISCIPLINA)
	ao registo do interlocutor através do uso adequado do léxico, expressões idiomáticas correntes, estruturas frásicas diversas, revelando à-vontade na comunicação em situações reais e através da leitura de textos de tipologia variada e em diferentes suportes.		
• **Módulo 9: The Interconnected World of Work** COMPETÊNCIA COMUNICATIVA	Compreensão oral Identificar e reconhecer caraterísticas de diferentes tipos de texto inferindo o sentido de mensagens e reconhecendo léxico específico do mundo profissional. Selecionar informação relevante verbal e não verbal em diferentes tipos de texto sobre assuntos pessoais, sociais e profissionais	Compreensão oral Audição/visionamento de documentos autênticos ou pedagogicamente adaptados, para: • reconhecimento de diferentes tipos de texto e suas caraterísticas; • antecipação e formulação de hipóteses (mensagem de voz, entrevista, filme); • seleção, organização de informação e uso progressivamente consistente de conhecimentos; • realização de tarefas de memorização, verificação e consolidação associadas à compreensão e ao uso do saber; • reconhecimento de diferentes padrões de entoação, pronúncia, acentuação; • auto e heteroavaliação do desempenho	
	Compreensão escrita Ler e inferir o sentido de textos variados. Identificar léxico sobre temas relacionadas com a problemática da comunicação no mundo profissional. Identificar as especificidades de um contrato de trabalho. Descodificar ideias presentes no texto, marcas do texto escrito	Compreensão escrita Leitura de documentos autênticos ou pedagogicamente adaptados, para: • identificação e descodificação de palavras-chave; • seleção e organização de informação; • formulação, confirmação e/ou reformulação de hipóteses perante uma situação; • identificação de informação paratextual, contextual e	

DOMÍNIOS/TEMAS das **AE**	**CONHECIMENTOS, CAPACIDADES E ATITUDES** das **AE** e dos ***Perfis Profissionais*** (estes em EFP)	**DINÂMICAS PEDAGÓGICAS**, COM VISTA À OPERACIONALIZAÇÃO do ***Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória***, das ***Aprendizagens Essenciais*** das disciplinas, da ***Estratégia Nacional de Educação para a Cidadania*** e dos ***Perfis Profissionais*** (estes em EFP) - (vd. ***PAE 21|23 ESHM***)	ÁREAS DE COMPETÊNCIAS DO **PASEO** A TRABALHAR (RETIRAR AS QUE NÃO SÃO EXPLÍCITAMENTE TRABALHADAS NA DISCIPLINA)
	que introduzem mudança de estratégia discursiva, de assunto e de argumentação. **Interação oral** Interagir com eficácia, participando em discussões, defendendo pontos de vista, pedindo clarificação e/ou repetição, trocando informações, opiniões, conselhos, fazendo sugestões, exprimindo gostos e preferências, narrando acontecimentos passados, presentes e futuros, reais ou imaginários. Demonstrar capacidade de adaptação a novas situações e resolução de problemas. Usar formas alternativas de expressão e compreensão, recorrendo à reformulação do enunciado para o tornar mais compreensível. **Interação escrita** Reconhecer mensagens em e-mail e cartas e elaborar respostas adequadas, de modo estruturado, atendendo à sua função e destinatário, integrando a sua experiência e mobilizando conhecimentos adquiridos. **Produção oral** Exprimir-se de forma articulada, coerente e coesa, descrevendo, narrando, expressando pontos de vista. Relacionar informação de várias fontes, sintetizando-a de modo claro e coerente.	intertextual; • análise de textos em suportes variados com diferentes pontos de vista, concebendo e sustentando um ponto de vista próprio; • reconhecimento de diferentes tipos de texto e suas caraterísticas; • identificação de pontos fortes e áreas de melhoria. Interação oral Participação em simulações de entrevistas, demonstrando capacidade de comunicação negocial. Participação em fóruns sobre a internacionalização do mundo profissional, novas formas de comunicação, questões de ética, entre outros. Adequação do discurso ao interlocutor. Reconhecimento de diferentes padrões de entoação, pronúncia, acentuação. Reformulação do trabalho individual a partir do feedback do professor e dos pares. Interação escrita Elaboração de textos, demonstrando capacidade de negociação e de trabalho em equipa (e-mail, carta, entre outros), utilizando uma linguagem e um registo apropriados. Reformulação do trabalho individual ou de grupo, a partir do feedback do professor e dos pares. Auto e heteroavaliação. Produção oral Identificação da informação específica em diversos suportes. Problematização de situações apresentando propostas de soluções. Apresentação de trabalhos disciplinares ou/e Interdisciplinares. Reformulação do trabalho individual ou de grupo, a partir do feedback do professor e dos pares. Auto e heteroavaliação.	

DOMÍNIOS/TEMAS das **AE**	**CONHECIMENTOS, CAPACIDADES E ATITUDES** das **AE** e dos ***Perfis Profissionais*** (estes em EFP)	**DINÂMICAS PEDAGÓGICAS**, COM VISTA À OPERACIONALIZAÇÃO do ***Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória***, das ***Aprendizagens Essenciais*** das disciplinas, da ***Estratégia Nacional de Educação para a Cidadania*** e dos ***Perfis Profissionais*** (estes em EFP) - (vd. ***PAE 21|23 ESHM***)	ÁREAS DE COMPETÊNCIAS DO **PASEO** A TRABALHAR (RETIRAR AS QUE NÃO SÃO EXPLÍCITAMENTE TRABALHADAS NA DISCIPLINA)
	Reconhecer e analisar a as vantagens e as desvantagens da internacionalização e o papel preponderante das TIC no mundo profissional.		
	Produção escrita Planificar e produzir, uma atividade de escrita de acordo com as convenções textuais e sociolinguísticas, dentro das áreas temáticas apresentadas, expondo informações, descrevendo, narrando e expressando pontos de vista sobre a internacionalização do mundo profissional e as TIC no mundo profissional, integrando a sua experiência e mobilizando conhecimentos adquiridos noutras disciplinas ou UFCD, reformulando-os no sentido de os adequar à tarefa proposta (150-180 palavras).	Produção escrita Realização de tarefas de pesquisa, seleção e organização de informação com recurso a fontes diversas. Planificação da atividade de escrita de acordo com o tipo e função do texto e do destinatário. Redação de textos coerentes e coesos (CV, agenda/ordem de trabalhos, contrato, guião, carta de motivação, entre outros). Identificação de pontos fortes e áreas de melhoria.	
COMPETÊNCIA INTERCULTURAL	Demonstrar capacidades de comunicação intercultural e abertura perante novas experiências e ideias. Manifestar interesse em conhecer diferentes realidades do mundo profissional e sobre elas realizar aprendizagens. Relacionar a sua cultura de origem com outras culturas, relativizando o seu ponto de vista e sistema de valores culturais. Demonstrar capacidade de questionar atitudes estereotipadas perante outros povos, sociedades e culturas. Desenvolver atitudes e valores cívicos e éticos favoráveis à compreensão e convivência intercultural.	Reformulação do trabalho individual ou de grupo, a partir do feedback do professor e dos pares. Análise de textos com diferentes pontos de vista e confronto de argumentos para encontrar semelhanças, diferenças e consistência interna em universos socioculturais distintos. Organização de discussões, numa perspetiva disciplinar e interdisciplinar, com sustentação de afirmações, opiniões ou análise de factos ou dados (questões de ética – privacidade, segurança, propriedade intelectual, entre outros).	
COMPETÊNCIA ESTRATÉGICA	Pesquisar, selecionar e organizar informação sobre a comunicação no mundo do trabalho, utilizando fontes e suportes tecnológicos diversos.	Pesquisa com base em critérios, com autonomia progressiva. Realização de tarefas de planificação, revisão, monitorização e síntese. Uso de informação paratextual, contextual e intertextual na	

DOMÍNIOS/TEMAS das **AE**	**CONHECIMENTOS, CAPACIDADES E ATITUDES** das **AE** e dos ***Perfis Profissionais*** (estes em EFP)	**DINÂMICAS PEDAGÓGICAS**, COM VISTA À OPERACIONALIZAÇÃO do ***Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória***, das ***Aprendizagens Essenciais*** das disciplinas, da ***Estratégia Nacional de Educação para a Cidadania*** e dos ***Perfis Profissionais*** (estes em EFP) - (vd. ***PAE 21|23 ESHM***)	ÁREAS DE COMPETÊNCIAS DO **PASEO** A TRABALHAR (RETIRAR AS QUE NÃO SÃO EXPLÍCITAMENTE TRABALHADAS NA DISCIPLINA)
	Mobilizar e desenvolver estratégias autónomas e colaborativas, adaptando-as de modo flexível às exigências das atividades propostas. Relacionar o que ouve, lê e produz com o seu conhecimento e vivência pessoais, avaliando criticamente as fontes de informação. Comunicar online a uma escala local, nacional e internacional. Manifestar uma atitude proativa perante o processo de aprendizagem. Gerir adequadamente o tempo e mobilizar estratégias de superação de dificuldades na realização das tarefas. Desenvolver a literacia em língua inglesa, adaptando o discurso ao registo do interlocutor através do uso adequado do léxico, expressões idiomáticas correntes, estruturas frásicas diversas, revelando à-vontade na comunicação em situações reais e através da leitura de textos de tipologia variada e em diferentes suportes.	construção de sentido. Utilização de elementos de coesão nos textos produzidos. Redação de relatórios de visitas de estudo, segundo critérios e objetivos. Participação em projetos disciplinares e interdisciplinares. Contratualização de tarefas. Adoção de estratégias promotoras de entreajuda nas tarefas de aprendizagem e/ou na sua organização. Reformulação do trabalho, individualmente ou em grupo, a partir do feedback do professor e dos pares. Identificação dos pontos fracos e áreas de melhoria. Leitura de textos informativos e de opinião, bem como um conto adaptado, graded reader.	

AVALIAÇÃO das aprendizagens, tal como estipulado no ***Referencial de Avaliação da ESHM***:

Em relação aos PROCESSOS DE RECOLHA DE INFORMAÇÃO PARA UTILIZAÇÃO SUMATIVA, COM VISTA À CLASSIFICAÇÃO DOS ALUNOS, explicita-se o seguinte:

Nas modalidades de ensino presencial e misto, em cada período, a avaliação será feita como segue:

1- No domínio da competência comunicativa, no mínimo, em cada período, serão avaliadas com uma rubrica a expressão oral e a expressão escrita. Já no que à compreensão do oral e à leitura e interpretação de textos diz respeito, será utilizado, também no mínimo, um questionário escrito.

2- No domínio da competência Intercultural será avaliada com um questionário escrito ou oral.

3- No domínio da competência estratégica será avaliada com uma rubrica para o processo de trabalho Individual e/ou o processo de trabalho de grupo / de pesquisa.

- REFERENCIAL DE AVALIAÇÃO DA ESCOLA